

Казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия  
«Магросовская коррекционная школа – интернат»

Рассмотрено

МО учителей  
гуманитарного цикла

08.09 /Нитолкан С.И.  
ФИО

Протокол № 08  
от «08» 09 2023г.

Согласовано

Заместитель директора по  
УВР

08.09 /Христафорова И.В.  
ФИО

«08» 09 2023г.

Утверждено

Директор  
школы

08.09 /Чернета И.С.  
ФИО

Приказ № 49.0  
от «08» 09 2023г.



Адаптированная основная общеобразовательная  
рабочая программа образования  
обучающихся с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)  
курса «Русский язык» 8 классе  
наименование учебного предмета (курса)

Составлена на основе федеральной адаптированной  
основной общеобразовательной программы  
образования обучающихся с легкой умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями) ( вариант 1 )

2023-2024гг.

(сроки реализации программы)

Нитолкан Светлана Ивановна

(Ф.И.О. составившего рабочую учебную программу)

с. Магросово  
2023г.

## Пояснительная записка

Данная программа составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1026.
- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. №1599;
- Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г № 2 об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3.686-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15) Москва «Просвещение» 2021.;
- - рабочей программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1, 5-9 классы (русский язык) под редакцией Э. В. Якубовской, М. И. Шишковой, И. М. Бгажноковой, 3-е издание, М. «Просвещение» 2020г.;
- - учебного плана Казенного общеобразовательного учреждения Республики Калмыкия «Матросовской коррекционной школы – интернат».

### Место учебного предмета в учебном плане.

Количество часов в год – 136 ч, 4 часа в неделю.

Предлагаемая программа ориентирована на **учебник Русского языка 8 класс** для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / авт.-сост. - Галунчикова, Якубовская. Просвещение, 2023 г.. – 255с.: ил.

«Русский язык» в системе общего образования является государственным языком Российской Федерации, родным языком русского народа, средством межнационального общения. Изучение русского языка способствует формированию у учащихся представлений о языке, как основном средстве человеческого общения, явлении национальной культуры и основе национального самосознания.

В процессе изучения русского языка у учащихся коррекционной школы формируется позитивное эмоционально-ценностное отношение к русскому языку, стремление к его грамотному использованию, понимание того, что правильная устная и письменная речь являются показателем общей культуры человека. На уроках русского языка ученики получают начальное представление о нормах русского языка и правилах речевого этикета, учатся ориентироваться в целях, задачах, условиях общения, выборе адекватных языковых средств для успешного решения коммуникативной задачи.

Русский язык является для учащихся основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей, основным каналом социализации личности.

Успехи в изучении русского языка во многом определяют результаты обучения по другим школьным предметам.

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. На первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Во взаимообусловленном решении этих задач строится содержательная часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, обеспечивающим реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.**

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

**Содержание учебного предмета "Русский язык". Грамматика, правописание и развитие речи.**

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ъ". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.

Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3, склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а",

"но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

### Содержание учебного предмета «Русский язык» 8 класс.

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов
I	Повторение	11
II	Состав слова	15
III	Части речи. Имя существительное	19
IV	Имя прилагательное	16
V	Личные местоимения	20
VI	Глагол	19
VII	Наречие	13
VIII	Предложение	9
IX	Повторение	14
Итого		136 часов

Основной формой организации процесса обучения является **урок**.

Процесс обучения русскому языку предполагает использование следующих методов, типов уроков, форм проведения уроков и элементов образовательных технологий:

*а) общепедагогические методы:*

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – упражнения

*б) специальные методы коррекционно – развивающего обучения:*

- задания по степени нарастающей трудности;
- метод самостоятельной обработки информации;
- специальные коррекционные упражнения;
- задания с опорой на несколько анализаторов; - развёрнутая словесная оценка; - призы, поощрения.

*Основные типы уроков:*

урок изучения нового материала;

урок закрепления и применения знаний; урок обобщающего повторения и систематизации знаний; урок контроля знаний и умений.

Основным типом урока является комбинированный.

**Виды и формы организации работы на уроке:** коллективная; фронтальная; групповая; индивидуальная работа; работа в парах.

**Элементы образовательных технологий:** технология исследовательской направленности; здоровьесберегающая технология; технология игрового обучения; информационно-коммуникационные технологии; технология проблемного обучения.

Постоянное повторение изученного материала сочетается с пропедевтикой новых знаний. Неоднократное возвращение к воспроизведению знаний, полученных в предыдущих концентраторах, включение изученных понятий в новые связи и отношения позволяют обучающимся овладеть ими сознательно и прочно. Активное использование элементов опережающего обучения на уровне отдельных структурных единиц курса: отдельных упражнений, отдельных уроков, целых тем не только способствует осмысленному освоению обязательного материала, но и создает основу для введения простейших элементов исследовательской деятельности в процесс обучения как на уровне отдельных упражнений.

Ввиду психологических особенностей детей с ОВЗ, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает несколько направлений.

Совершенствование движений и сенсорного развития:

- развитие мелкой моторики и пальцев рук; - развитие навыков каллиграфии;
- развитие артикулярной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

- коррекция и развитие памяти;
- коррекция и развитие внимания;
- формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина);
- развитие пространственных представлений и ориентации; - развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления:

- развитие наглядно-образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями). Развитие основных мыслительных операций:
- развитие умения сравнивать, анализировать;
- развитие умения выделять сходство и различие понятий;
- умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму; - умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- воспитание самостоятельности принятия решения;
- формирование адекватности чувств;
- формирование устойчивости и адекватной самооценки; - формирование умения анализировать свою деятельность; - восприятие правильного отношения к критике.

Коррекция и развитие речи:

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;

- коррекция монологической речи;
- коррекция диалогической речи;
- развитие лексико-грамматических средств языка. Приоритетными направлениями коррекционной работы являются:
- укрепление и охрана здоровья, физическое развитие ребенка;
- формирование и развитие коммуникативной и когнитивной функции речи; - формирование и развитие продуктивных видов деятельности, социального поведения;
- расширение социальных контактов с целью формирования навыков социального поведения, знаний о себе, о других людях, об окружающем микросоциуме;
- формирование на доступном уровне простейших навыков чтения и письма на материале знаний о природе и окружающем мире, основ безопасности жизнедеятельности;
- развитие творческих умений средствами предметной и игровой деятельности.

В процессе обучения ведётся постоянная работа над обогащением и уточнением словаря, построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение. В 8 классе школьникам продолжают прививаться навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг бланков, квитанций; в то же время предусматривается формирование навыков чёткого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении объявления, заявления, расписки и др.).

### **Результаты обучения.**

#### **Метапредметные результаты:**

- умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;
- способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;
- стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;
- умение задавать вопросы.

#### **Личностные результаты:**

- осознание языка как основного средства человеческого общения;
- восприятие русского языка как явления национальной культуры;
- понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем индивидуальной культуры человека;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

#### **Предметные результаты:**



### **Минимальный уровень:**

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

### **Достаточный уровень:**

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

**СЛОВАРЬ:** авторучка, бандероль, вдалеке, галерея, государство, гражданин, деликатный, демонстрация, депутат, доверие, документ, заявление, издали, изображение, изредка, искусство, испуганно, кажется, кафе, квалификация, квитанция, клиент, комитет, конституция, милиция, митинг, недалеко, независимость, образованный, операция, Отечество, поэт, паспорт, пациент, пейзаж, планета, посередине, правительство, председатель, профессия, путешествие, республика, рядом, секретарь, станция, телеграф, телепередача, территория, удивленно, электростанция, электричество, экскаватор, эскалатор (53 слова).

#### **Основные требования к умениям учащихся:**

писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным разбором;

принимать участие в составлении плана, отборе речевого материала для создания текста; •  
исправлять текст;

составлять предложения, опираясь на картину, собственный опыт;

решать орфографические задачи с помощью учителя.

### Список литературы.

1. Н.Г. Галунчикова, Э.Ф. Якубовская. Русский язык. 8 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. - Москва- Просвещение, 2023г. – 255с.
2. Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). 2015г.
3. Э.В. Якубовская. Русский язык. Методические рекомендации 5-9 класс.-М.- Просвещение, 2016г.

### Адреса Интернет-ресурсов

- 1 Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики <http://moi-sat.ru>
- 2 Сайт учителя дефектолога [nsportal.ru/elena-shcherbakova](http://nsportal.ru/elena-shcherbakova)
3. Электронные образовательные ресурсы: Учительский портал. Коррекционная школа. <https://www.uchportal.ru/load/276-7>; Учи.ру <https://uchi.ru/teachers/lk/main>

**В обучении планируется использовать электронные образовательные ресурсы (Сайт «Учительский портал», раздел коррекционная школа. <https://www.uchportal.ru/load/276-7>), Учи.ру <https://uchi.ru/teachers/lk/main>.**

### Тематическое планирование

№ п\п	Тема	Кол ч
	<b>I ч -36ч</b> <b>Повторение. Предложение. Текст.</b>	
1.	Простые и сложные предложения.	1
2.	Составление сложных предложений.	1
3.	Выделение однородных членов из предложения.	1
4.	Использование однородных членов в предложении.	1
5.	Знаки препинания при обращении	1
6.	Использование обращений в предложениях.	1
7.	Предложение. Закрепление знаний. <i>Изложение</i> по данному плану..	1
8.	Работа над ошибками. Повторение по теме "Однородные члены предложения".	1
9.	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Адрес.	1
	<b>Состав слова</b>	
10.	Корень и однокоренные слова.	1
11.	Приставка, суффикс, окончание.	1
12.	Разбор слова по составу.	1
13.	Проверка орфограмм в корне.	1
14.	Нахождение орфограмм в корне и их проверка.	1
15.	Правописание приставок.	1
16.	Орфограммы в корне и приставке.	1
17.	Составление плана текста.	1
18.	Сложные слова с соединительными гласными О, Е.	1
19.	Сложные слова с соединительной гласной.	1
20.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	1
21-22.	Состав слова. Закрепление знаний.	2
23.	<i>Сочинение по картине И.В. Шевандровой «В сельской библиотеке»</i>	1
24.	<i>Диктант.</i>	1
25.	Работа над ошибками. Повторение по теме "Состав слова".	1
	<b>Части речи. Текст</b>	
26.	Различение частей речи.	1
27.	Значение существительных в речи.	1
28.	Существительные, близкие по значению.	1
29.	Род, число и падеж существительных.	1
30.	Склонение существительных.	1
31.	Ударные и безударные окончания существительных.	1
32.	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1

33.	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1
34.	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1
35.	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	1
36.	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	1
<b>II ч – 28ч</b>		
1.	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	1
2.	Падежные окончания существительных во множественном числе.	1
3.	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	1
4.	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	1
5.	Окончание родительного падежа существительных во множественном числе.	1
6.	Склонение существительных. Закрепление.	1
7.	Существительное. Закрепление.	1
8.	Диктант.	1
9.	Работа над ошибками. Обобщение.	1
10.	Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению.	1
11.	Словосочетания с прилагательными.	1
12.	Род и число прилагательных	1
13.	Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	1
14.	Постановка вопросов к прилагательным.	1
15.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1
16.	Текст. Подбор примеров для подкрепление основной мысли текста.	1
17.	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	1
18.	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам.	1
19.	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	1
20-21.	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	2
22.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1
23.	Прилагательное. Сочинение по картине В.Е. Маковского «Свидание».	1
24.	Диктант.	1
25.	Работа над ошибками. Обобщение. Деловое письмо. Записка.	1
26.	Значение местоимений в речи.	1
27.	Различие местоимений по лицам и числам.	1
28.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа.	1
<b>III ч -40ч</b>		
1.	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.	1
2.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа.	1
3.	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа.	1
4.	Склонение местоимение 1-го лица единственного и множественного числа.	1
5.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа.	1
6.	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	1
7.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа.	1
8.	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	1
9.	Склонение местоимение 2-го лица единственного и множественного числа.	1
10.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа.	1
11.	Склонение местоимения 3-го лица единственного числа.	1

12.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа.	1
13.	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	1
14.	Склонение местоимение 3-го лица единственного и множественного числа.	1
15.	Местоимение. Закрепление знаний. Проверочная работа.	1
16.	Диктант.	1
17.	Работа над ошибками. Обобщение. Деловое письмо. Письмо.	1
18.	Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значение.	1
19.	Частица НЕ с глаголами.	1
20.	Неопределенная форма глагола.	1
21.	Изменение глаголов по временам и числам.	1
22.	Знакомство с глаголами 1-го лица.	1
23.	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	1
24.	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.	1
25.	Знакомство с глаголами 2-го лица.	1
26.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	1
27.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	1
28.	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа.	1
29.	Знакомство с глаголами 3-го лица.	1
30.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	1
31.	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа.	1
32.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться	1
33.	Различие глаголов по лицам и числам.	1
34.	Глагол. Закрепление знаний.	1
35.	Диктант.	1
36.	Работа над ошибками. Обобщение. Деловое письмо. Объявление.	1
37.	Наречие как часть речи.	1
38.	Наречие – неизменяемая часть речи.	1
39.	Значение наречий в речи.	1
40.	Образование наречий от прилагательных.	1
	<b>IVч- 32ч</b>	
1.	Наречия, противоположные и близкие по значению.	1
2.	Наречия, отвечающие на вопрос КАК?	1
3.	Наречия, отвечающие на вопрос ГДЕ?	1
4.	Наречия, отвечающие на вопрос КОГДА?	1
5.	Наречия, отвечающие на вопрос КУДА?	1
6.	Постановка вопросов к наречиям.	1
7.	Подбор наречий с опорой на вопросы.	1
8.	Наречие. Закрепление знаний. Деловое письмо. Объяснительная записка.	1
9.	Диктант.	1
10.	Работа над ошибками. Обобщение.	1
	<b>Предложение. Текст</b>	
11.	Простое предложение с однородными членами.	1
12.	Распространение предложение однородными членами.	1
13.	Сложное предложение без союзов.	1
14.	Сложные предложения с союзами И, А, НО.	1
15.	Составление сложных предложений с союзами И, А, НО.	1

16.	Сравнение простых и сложных предложений.	1
17.	Распространение простых и сложных предложений.	1
18.	Предложение. Закрепление знаний.	1
19.	Диктант.	1
20.	Деловое письмо. Заявление.	1
21.	Работа над ошибками. Обобщение.	1
<b>Повторение -11ч</b>		
22.	Состав слова.	1
23.	Существительное.	1
24.	Прилагательное.	1
25.	Местоимение.	1
26.	Глагол.	1
27.	Наречие.	1
28.	Предложение.	1
29.	Деловое письмо. Расписка.	1
30.	Диктант.	1
31.	Сочинение по серии сюжетных картинок.	1
32.	Работа над ошибками. Обобщение.	1
	Итого:	136

